



**PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
CENTRE FOR GRADUATE STUDIES**

**BORANG SENARAI SEMAK PROSES PEMINJAMAN JUBAH
(BAGI GRADUAN SISWAZAH SAHAJA)**

Arahan kepada Graduan :

1. Sila pastikan semua urusan berkaitan telah diselesaikan sebelum peminjaman jubah dilakukan.
2. Serahkan borang di kaunter Peminjaman di Pejabat PPS.

Maklumat Graduan :

1. Nama	_____	4. Program	_____
2. No. Matrik	_____	5. Tarikh	_____
3. Fakulti	_____	6. Tandatangan	_____

Bil	Butiran Kaunter/Urusan	
1.	Pusat Pengajian Siswazah i. Semakan Borang Kajian Pengesanan Graduan (SKPG) dan Penyerahan Slip di Kaunter SKPG ii. Penyerahan Slip Pendaftaran Alumni UNIMAS di Kaunter SKPG	Cop/Tandatangan Staf
2.	Pusat Pengajian Siswazah i. Semak Denda/Hutang (jika ada)** ii. Yuran KONVO (Slip Pendaftaran/Resit)** ii. Peminjaman Jubah dan Ambil Kad Jemputan	Semakan oleh Staf PPS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

****Jika belum membuat pembayaran sila ke Kaunter Unit Kewangan Pelajar (UKP) untuk Program Penyelidikan dan UNIMAS Holdings untuk Program Kerja Kursus**