



PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH

BORANG SENARAI SEMAK PROSES PEMINJAMAN JUBAH

Arahan kepada Graduan :

1. Sila pastikan semua urusan berkaitan telah diselesaikan sebelum peminjaman jubah dilakukan.

Maklumat Graduan :

1. Nama : _____ 4. Program : _____
 2. No. Matrik : _____ 5. Tarikh : _____
 3. Fakulti : _____ 6. Tandatangan: _____

Bil.	Butiran Kaunter / Urusan	Cop / Tandatangan
1.	Pusat Pembangunan Pelajar -Slip Pendaftaran Alumni UNIMAS <input type="checkbox"/> -Borang Kajian Pengesanan Graduan (Tracer Study) <input type="checkbox"/>	
2.	Pusat Pengajian Siswazah -Semak Denda / Hutang (jika ada)** <input type="checkbox"/> -Yuran KONVO (Slip Pendaftaran / Resit)** <input type="checkbox"/> -Peminjaman Jubah dan Ambil Kad Jemputan <input type="checkbox"/>	

**** Jika belum membuat pembayaran sila ke Kaunter Unit Kewangan Pelajar (UKP) / UNIMAS Holdings / UNIMAS Edu. (Jika berkaitan)**